



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice iPA istsc_spps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

Olbia, 20 dicembre 2021

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE
AL PERSONALE ATA
e, p.c. al DSGA
All'albo di istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlvo 81/08;

VISTO il PROTOCOLLO DI ISTITUTO per la prevenzione e il contrasto del contagio da Sars -CoV-2;

VISTI il Documento di valutazione dei rischi con allegato il Piano di sicurezza Covid – 19, il Piano di gestione delle emergenze e di evacuazione, rivisti e aggiornati dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, prof. Ing. Roberto Pirredda;

VISTE le determinazioni assunte dal Servizio di Prevenzione e Protezione riunitosi il giorno 08/10/2021;

VISTO il Piano di gestione delle emergenze pubblicato in data 09/10/2021 con prot. n. 18310/2021;

CONSIDERATO che si è reso necessario apportare una modifica riguardante le vie di fuga delle classi del primo e secondo piano dell'ala vecchia della sede centrale,

DISPONE

Per l'a.s. 2021/2022 l'adozione del seguente Piano di gestione delle emergenze con le modifiche apportate:

SISTEMA DI ALLARME

- L'allarme sarà dato dal suono della sirena, posizionata nelle bidellerie principali (ala nuova e ala vecchia) e nei corridoi della succursale.
- Gli occupanti l'Aula Magna e le aule del sottopiano dell'ala vecchia (2 aule nuove fronte cortile) saranno comunque avvisati dal collaboratore sig.ra MELONI Tomasina o dal suo eventuale sostituto.
- I collaboratori scolastici in servizio al 1° e al 2° piano dell'ala vecchia avviseranno i docenti e le classi che svolgono lezione nei rispettivi laboratori e nelle rispettive classi.
- I docenti e le classi che si trovano in Palestra saranno avvisati dal collaboratore scolastico sig. PIGA Pietro o dal suo eventuale sostituto.
- **I docenti, coadiuvati dai collaboratori scolastici al piano, devono far uscire le classi in maniera ordinata, una alla volta, organizzate per fila indiana, e accompagnarle nei punti di raccolta indicati.**

PERCORSI DI ESODO ALA VECCHIA E SPAZI ESTERNI

- Tutte le classi ubicate al Piano terra e al Piano primo dell'ala vecchia escono dal portone dell'ingresso principale. **Le classi del piano primo raggiungeranno l'uscita attraverso le scale interne**. Il punto di raccolta è delimitato negli spazi antistanti l'ingresso principale compresa l'area di ingresso all'azienda Careddu. (SETTORE ROSSO)
- Le classi ubicate al Piano secondo dell'ala vecchia utilizzeranno le scale di emergenza per raggiungere i punti di raccolta situati nel cortile interno verso via Ogliastro e sul lato nord fra il campo e il muro di recinzione. (SETTORE AZZURRO)

Sottopiano dell'ala vecchia

- Le classi ubicate nell'Aula Magna e nell'aula **SPAV 1** **escono dal cancello fronte campo** per raggiungere il punto di raccolta nel cortile interno.
- La classe ubicata nell'aula **SPAV 2** **esce dall'uscita di sicurezza direttamente** sul punto di raccolta nel porticato dell'Aula Magna.

Liceo Scientifico "Lorenzo Mossa"



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MOSSA"



Via Campidano - 07026 OLBIA (OT) - Tel. 0789 21834 - Fax 0789 22363
Codice ministeriale SSPS05000G - Codice fiscale 91025300905
Codice iPA istsc_ssps05000g - Codice Univoco Ufficio UF2KGW

PERCORSI DI ESODO ALA NUOVA E SPAZI ESTERNI

- Le classi ubicate al **Piano terra e al piano primo dell'ala nuova** escono dal cancello sul lato via Campidano per raggiungere il **punto di raccolta nella via Campidano**. (SETTORE CELESTE)
- Le classi ubicate nel **Sottopiano dell'ala nuova** escono dal cancello secondario sul lato via Campidano per raggiungere il **punto di raccolta** nello spazio di fronte a "Centro libri". (SETTORE VERDE)
- Le classi ubicate al Piano **SECONDO dell'ala nuova** utilizzeranno le **scale di emergenza** per raggiungere il **punto di raccolta situato nel cortile interno** fronte Aula magna.

PERCORSI DI ESODO SUCCURSALE E SPAZI ESTERNI

- Le classi ubicate nelle **Aule n. 1, 2, 9 e 10** e tutto il personale della bidelleria, ufficio segreteria e sala professori escono dalle scale principali per raggiungere il **punto di raccolta nel piazzale adiacente al Delta Center**.
- Le classi ubicate nelle **Aule dal n. 3 al n. 8** escono dalle scale di emergenza per raggiungere il **punto di raccolta nel cortile interno del Delta Center**.

ELENCHI DEGLI STUDENTI PER CLASSE

- Sulla porta delle aule è sistemato l'elenco degli alunni da utilizzare in caso di emergenza.
- Nei laboratori e in Palestra sarà disponibile un fascicolo contenente gli elenchi di tutte le classi.

Le disposizioni di cui trattasi si intendono valide anche per i prossimi anni scolastici, fatte salve eventuali modifiche e/o integrazioni che si renderanno necessarie sulla base delle evidenze che emergeranno dalle esercitazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Luigi Antolini)

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse